

## UMOWA nr

***o dofinansowanie przez Województwo Małopolskie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu pn. „Małopolski Ośrodek Koordynacji Ekonomii Społecznej – etap III” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 uczestnictwa w wydarzeniach targowych***

zawarta w dniu ..... r. w Krakowie, pomiędzy:

**Województwem Małopolskim**, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, NIP: 676-217-83-37, reprezentowanym przez **Wioletę Wilimską - Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Krakowie** zwanym dalej „**Województwem**”

a

.....,  
*(nazwa przedsiębiorstwa społecznego - uczestnika wydarzeń targowych)*

z siedzibą w..., wpisanym/-ą do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez ... pod numerem KRS: ..., NIP ..., reprezentowanym/-ą przez:

1.

.....,  
*(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentacji przedsiębiorstwa społecznego, pełniona funkcja)*

2.

.....,  
*(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentacji przedsiębiorstwa społecznego, pełniona funkcja)*

zwanym/-ą dalej „**Przedsiębiorstwem społecznym**”,

o następującej treści:

**Dofinansowanie uczestnictwa w wydarzeniach targowych, będące przedmiotem niniejszej umowy, jest udzielane ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu pn. „Małopolski Ośrodek Koordynacji Ekonomii Społecznej – etap III” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.**

## §1

1. Przedmiotem umowy jest udzielenie przez **Województwo** dofinansowania w kwocie ..... zł (słownie: ..... zł) uczestnictwa **Przedsiębiorstwa społecznego** w wydarzeniach targowych ..... odbywających się w dniach ....., zwanych dalej „wydarzeniami targowymi”.
2. **Województwo** zrefunduje **Przedsiębiorstwu społecznemu** środki wydatkowane przez **Przedsiębiorstwo społeczne** na pokrycie uczestnictwa w wydarzeniach targowych, szczegółowo wymienione we wniosku o dofinansowanie uczestnictwa w wydarzeniach targowych, po udziale w wydarzeniu targowym, do kwoty wskazanej w ust. 1, w ciągu dziesięciu dni roboczych od daty przedstawienia dowodu rejestracji i dokonania opłaty za udział w wydarzeniach targowych oraz wszelkich innych dokumentów potwierdzających poniesione wydatki.
3. Na potwierdzenie wysokości udzielonej pomocy *de minimis* **Przedsiębiorstwo społeczne** otrzymuje *Zaświadczenie o pomocy de minimis* stanowiące Załącznik nr 1 do *Umowy o dofinansowanie*.

## § 2

Przedsiębiorstwo społeczne oświadcza, że zapoznało się z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 2 lipca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020.

### § 3

1. **Przedsiębiorstwo społeczne** oświadcza, że zapoznało się z Regulaminem dofinansowania uczestnictwa w wydarzeniach targowych odbywających się na terenie kraju w okresie od 1.09.2021 r. do 01.06.2023 r., zwanym dalej Regulaminem, i zobowiązuje się do jego przestrzegania oraz do pełnego uczestnictwa w wydarzeniach targowych.
2. **Przedsiębiorstwo społeczne** oświadcza, że:
  - a) jest zarejestrowane i prowadzi działalność gospodarczą na terenie Województwa Małopolskiego,
  - b) należy do kategorii mikro, małych i średnich przedsiębiorstw, zgodnie z definicją MŚP, zamieszczoną w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r., uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu,
  - c) znajduje się na aktualnej liście zweryfikowanych przedsiębiorstw społecznych prowadzonej przez Departament Ekonomii Społecznej i Solidarnej w Ministerstwie Rodziny i Polityki Społecznej,
  - d) posiada stabilną sytuację finansową oraz odpowiedni potencjał technologiczny, pozwalający na realizację ewentualnych kontraktów handlowych zawartych w trakcie lub w wyniku uczestnictwa w wydarzeniach targowych.

### § 4

1. W przypadku, gdy udział w wydarzeniach targowych nie będzie możliwy z przyczyn niezależnych od **Województwa**, w tym z przyczyn leżących po stronie **Przedsiębiorstwa społecznego**, **Województwo** rozwiąże z **Przedsiębiorstwem społecznym** *Umowę o dofinansowanie uczestnictwa w wydarzeniach targowych* nie ponosząc z tego tytułu żadnej odpowiedzialności. Rozwiązanie umowy nastąpi bez okresu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym.
2. **Przedsiębiorstwo społeczne** zobowiązuje się do pełnego uczestnictwa w programie wydarzeń targowych oraz zobowiązuje się do przestrzegania

- postanowień *Regulaminu i Umowy o dofinansowanie*.
3. W ciągu 14 dni od zakończenia wydarzeń targowych, **Przedsiębiorstwo społeczne** ma obowiązek złożenia *Sprawozdania merytorycznego* wg wzoru określonego w Załączniku nr 3 do *Regulaminu uczestnictwa* w formie elektronicznej, a następnie dostarczyć do **Województwa** w postaci oryginału. Sprawozdanie powinno zawierać opis działań wraz z ich wizualizacją (m.in. zdjęcia, zrzuty ze stron) w formie obrazów wklejonych do sprawozdania, potwierdzającą prawidłową realizację przedmiotu umowy.
  4. Niezastosowanie się do wymogu opisanego w § 4 ust. 3, powoduje automatyczne odrzucenie kolejnych wniosków o dofinansowanie uczestnictwa w wydarzeniach targowych oraz aplikacji przedsiębiorstwa społecznego o udział w wydarzeniach promocyjnych przez **Województwo** w ramach projektu „Małopolski Ośrodek Koordynacji Ekonomii Społecznej – etap III”.
  5. **Przedsiębiorstwo społeczne** wyraża zgodę na publikowanie przez **Województwo** materiałów – artykułów, zdjęć, informacji o produktach i usługach oferowanych przez **Przedsiębiorstwo społeczne**.

## § 5

1. Wartość udzielonego dofinansowania może ulec zmianie po ostatecznym rozliczeniu kosztów uczestnictwa w wydarzeniach targowych. W takim przypadku **Województwo** jest zobowiązane do dokonania korekty wystawionego zaświadczenia o pomocy *de minimis*.
2. Jeżeli **Przedsiębiorstwo społeczne** przekroczyło dopuszczalny pułap pomocy *de minimis*, jest zobowiązane do zwrotu różnicy pomiędzy udzielonym przez **Województwo** wsparciem a możliwą do przyjęcia pomocą *de minimis*. Zwrot kwoty przyznanej kwoty pomocy *de minimis*, wraz z ewentualnymi odsetkami ustawowymi, nastąpi w formie przelewu bankowego na wskazany przez **Województwo** rachunek bankowy w ciągu 14 dni od dnia stwierdzenia zaistniałej sytuacji. **Przedsiębiorstwo społeczne** zobowiązuje się do pokrycia różnicy między udzielonym przez **Województwo** wsparciem a możliwą do przyjęcia pomocą *de minimis*.

## § 6

Klauzula informacyjna- informacja dla osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

## § 7

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 8

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe w toku realizacji umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla **Województwa**.
3. **Przedsiębiorstwo społeczne** nie może dokonywać żadnych cesji związanych z niniejszą umową bez zgody **Województwa** wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie.

## § 9

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla **Województwa** i jeden dla **Przedsiębiorstwa społecznego**.

Województwo

Przedsiębiorstwo społeczne