Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania wsparcia dla podmiotów ekonomii społecznej w zad. 4

**Umowa o udzielenie wsparcia**

**Zad. 4 WSPARCIE ISTNIEJĄCYCH PS I PES**

**Projekt pn. „Małopolski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Chrzanowie” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.**

Projekt realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.18 Wsparcie podmiotów ekonomii społecznej oraz przedsiębiorstw społecznych, typ projektu A. Wsparcie bezpośrednie podmiotów ekonomii społecznej.

zawarta w dniu ………………………. r. w ………………………, pomiędzy:

**Spółdzielnią Socjalną OPOKA**

z siedzibą w Chechle, ul. Hutnicza 26, 32-310 Chechło

NIP 637 215 48 43, KRS 0000340461

reprezentowaną przez:

Karolinę Ledzińską – Prezesa Zarządu

Monikę Miszczyńską – Z-ca Prezesa

zwaną dalej **Realizatorem wsparcia**,

a:

**…………………………………………………………………….**

ul. ……………………………………., ……………………………

KRS: …………………… NIP: ………………………….…,

reprezentowany przez:

zwanym/ą dalej **Uczestnikiem projektu.**

**§ 1**

1. Umowa została zawarta w związku z prowadzeniem przez Realizatora wsparcia projektu pn. „Małopolski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Chrzanowie” nr FEMP.06.18-IP.01-0328/23, dalej określany jako Projekt.
2. Uczestnikami Projektu są osoby prawne zaliczane do kategorii podmiotów ekonomii społecznej (PES), zgodnie z Regulaminem udzielania wsparcia dla podmiotów ekonomii społecznej w zadaniu 4. Bezpośrednimi odbiorcami wsparcia są osoby delegowane do udziału w projekcie z w/w podmiotów.

**§ 2**

Uczestnik projektu oświadcza, że:

1. dane wskazane w formularzu rekrutacyjnym na dzień podpisania niniejszej umowy nadal są aktualne, a zatem Uczestnik projektu spełnia kryteria będące warunkiem otrzymania wsparcia w ramach działań projektowych,
2. zapoznał się z przedmiotem niniejszej umowy, o którym mowa w § 3,
3. akceptuje warunki oraz sposób realizacji wsparcia w ramach Projektu określone w Regulaminie udzielania wsparcia dla podmiotów ekonomii społecznej w zadaniu 4.
4. został poinformowany, że przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, tj. dane osobowe są niezbędne dla realizacji programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027. Stosowane oświadczenie i zgodna na przetwarzanie danych osobowych stanowi załącznik nr 2 do umowy.
5. osoby delegowane do udziału w projekcie nie otrzymują jednocześnie wsparcia w więcej niż jednym projekcie z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej dofinansowanym ze środków EFS plus. Potwierdzeniem w/w jest oświadczenie osób stanowiące załącznik nr 1 do umowy.

**§ 3**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie zasad współpracy i uczestnictwa we wsparciu realizowanym w ramach zadania 4 Usługi wsparcia istniejących podmiotów ekonomii społecznej w Projekcie,
2. Udział w Projekcie o którym mowa w ust. 1, polega na świadczeniu przez Realizatora wsparcia bezpłatnych działań na rzecz Uczestnika projektu, w zakresie opisanym niniejszą umową.
3. Działania na rzecz Uczestnika projektu, o którym mowa w ust. 2 wynikają z opracowanego Indywidualnego Planu Wsparcia i mogą obejmować:

3.1. Opiekę Doradcy ds. PES (obligatoryjne), odpowiedzialnego m.in. za:

- doradztwo branżowe, związane z przedmiotem prowadzonej przez PES działalności gospodarczej lub statutowej odpłatnej,

- opracowywanie i monitorowanie wdrożenia IPW oraz ocenę rezultatów planowanych działań,

- identyfikację nisz rynkowych,

- opracowywanie ścieżek wsparcia rozwojowego oraz reagowania na sytuacje kryzysowe, w tym w zakresie restrukturyzacji,

- wsparcie w poszukiwaniu i wdrażaniu innowacji,

- analizę oferty szkoleń w Bazie Usług Rozwojowych oraz przekazywanie PES informacji o możliwości skorzystania z nich,

- analizowanie i przekazywanie PES informacji o dostępnych instrumentach wsparcia (zwrotnych i bezzwrotnych) finansowanych z środków krajowych i unijnych oraz udzielanie pomocy w ubieganiu się o nie,

- rozpoznawanie potrzeb i potencjału biznesowego PES oraz przeprowadzanie oceny możliwości ubiegania się o zamówienia publiczne oraz wsparcie w postępowaniach prowadzonych w oparciu o ustawę prawo zamówień publicznych.

* 1. inne wsparcie szkoleniowo-doradcze, które może obejmować takie narzędzia jak: doradztwo specjalistyczne, szkolenia zawodowe, opracowanie strategii/planu rozwoju, wsparcie w pozyskaniu zwrotnych instrumentów finansowych.

**§ 4**

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia jej podpisania do zakończenia form wsparcia określonych w IPW.

**§ 5**

1. Uczestnik projektu otrzymuje wsparcie w formie opieki Doradcy ds. PES oraz zaplanowane w IPW wsparcie na zasadach i warunkach określonych w niniejszej Umowie.
2. Liczba godzin opieki Kluczowego doradcy biznesowego, o których mowa w ust. 1 zrealizowanych na rzecz Uczestnika projektu potwierdzana jest:
   1. w przypadku doradztwa realizowanego w bezpośrednim kontakcie z Uczestnikiem projektu - podpisem Uczestnika projektu oraz Doradcy, złożonym na karcie doradztwa w dniu korzystania z usługi, lub:
   2. w przypadku doradztwa realizowanego przy użyciu środków porozumiewania się na odległość, lub innych form wsparcia - w formie sprawozdań z pracy doradcy podpisanych przez Doradcę.

**§ 6**

**Pomoc de minimis**

1. 1. Wsparcie, o którym mowa w niniejszej umowie stanowi pomoc publiczną udzielaną w formie pomocy de minimis.
2. W dniu zawarcia niniejszej umowy Realizator wsparcia udziela Uczestnikowi projektu pomocy *de minimis* o wartości brutto ……………………zł.
3. Ostateczna wartość udzielonej pomocy de minimis zostanie obliczona po zakończeniu wsparcia Uczestnika projektu, na podstawie faktycznej wartości udzielonego wsparcia (w szczególności w formie liczby godzin doradztwa specjalistycznego, wartości szkoleń, skorzystania z planu naprawczego).
4. Udzielenie pomocy *de minimis* potwierdzone zostanie „Zaświadczeniem o pomocy de minimis”.

**§ 7**

Na mocy niniejszej umowy Realizator wsparcia zobowiązuje się do:

1. organizacji wsparcia w zakresie oraz na zasadach wskazanych w Regulaminie wsparcia podmiotów ekonomii społecznej w zadaniu 4.
2. wydania dokumentów poświadczających udział w Projekcie oraz dokumentujących zakres udzielonego wsparcia, w tym wydania zaświadczenia o udzieleniu pomocy *de minimis*,
3. przestrzegania obowiązującego prawa, polityk i zasad wspólnotowych szczególnie polityki równych szans.

**§ 8**

Na mocy niniejszej umowy Uczestnik projektu zobowiązuje się w szczególności do:

1. regularnego i aktywnego uczestnictwa w Projekcie na zasadach w nim określonych,
2. przestrzegania zapisów regulaminów przyjętych w Projekcie,
3. poddania się monitoringowi służącemu kontroli i ewaluacji Projektu w okresie do dwóch lat po zakończeniu jego realizacji,
4. informowania Realizatora wsparcia o zmianach danych mających wpływ na jego uczestnictwo w Projekcie.

**§ 9**

1. Wszelkie zmiany Umowy, wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Jeżeli wniosek o zmianę Umowy pochodzi od Uczestnika projektu, zobowiązany jest on przedstawić wniosek Realizatorowi wsparcia nie później niż w terminie 20 dni przed dniem, w którym zmiana umowy w tym zakresie powinna wejść w życie.
3. Zasada, o której mowa w ust. 2 nie dotyczy sytuacji, gdy niezachowanie terminu, o którym mowa w ust. 2 nastąpi z przyczyn niezależnych od Uczestnika projektu lub zostało zaakceptowane przez Realizatora wsparcia.

**§ 10**

1. Uczestnik projektu może rozwiązać umowę w każdym momencie, co jest jednoznaczne z zaprzestaniem uczestniczenia w Projekcie.
2. Realizator wsparcia może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, oznaczającym wykluczenie Uczestnika z udziału w projekcie, w przypadkach, kiedy:
   1. nie wypełnia swych zobowiązań wynikających z udziału w Projekcie i po otrzymaniu pisemnego upomnienia nadal ich nie wypełnienia lub nie przedstawi w okresie 7 dni stosownych wyjaśnień;
   2. przedstawi fałszywe lub niepełne oświadczenia w celu uzyskania wsparcia doradczego.
3. Uczestnik Projektu może zostać zobowiązany przez Realizatora wsparcia do zwrotu kosztów poniesionych na udzielone mu wsparcie w przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2.

**§ 11**

Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy będą rozstrzygane na drodze postępowania sądowego. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz wytycznych i regulaminów określających zasady realizacji wsparcia ze środków programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.18 Wsparcie podmiotów ekonomii społecznej oraz przedsiębiorstw społecznych, typ projektu A. Wsparcie bezpośrednie podmiotów ekonomii społecznej.

**§ 12**

1. Doręczenia na adresy wymienione w umowie uważane są za skuteczne.
2. Korespondencję kierowaną przez jedną ze Stron do drugiej Strony umowy, zwróconą z adnotacją urzędu pocztowego lub doręczyciela „nie podjęto w terminie”, adresat wyprowadził się”, lub tym podobne, uznaje się za doręczoną.
3. Każda ze Stron zobowiązana jest powiadomić drugą stronę o zmianie danych adresowych lub innych oznaczeń Strony. Zmiana danych, o których mowa w zdaniu pierwszym nie wymaga zmiany umowy.

**§ 13**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

...................................................... ...................................................

Realizator wsparcia Uczestnik projektu

Załączniki:

Oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis.

Załącznik do umowy

………………………………., data …………… r.

**OŚWIADCZENIE**

**o wysokości uzyskanej pomocy *de minimis***

**oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie**

Ja niżej podpisany/a, reprezentujący/a podmiot **[nazwa PES/PS] ………………………………………..**, z siedzibą w ……………………………………………… [kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer], wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ………………, posiadający numer NIP ……………….….. oraz numer REGON ……………….……. .

oświadczam, że **[nazwa PES/PS] …………………………………………………………………………………………..**

w ciągu minionych trzech lat[[1]](#footnote-1) **nie otrzymało pomocy *de minimis* oraz pomocy *de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie* / otrzymało pomoc *de minimis* oraz pomoc *de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie*** [[2]](#footnote-2) w wysokości ogółem:

**............................................. zł, co stanowi ............................................ euro.**

....................................... ............................................

(miejscowość, data) (podpis)

1. Zgodnie z art. 3 ust. 2 lit. c) rozporządzenia Rady (EWG, EURATOM) nr 1182/71 z dnia 3 czerwca 1971 r. określającego zasady mające zastosowanie do okresów, dat i terminów (Dz. Urz. WE L 124 z 8.06.1971 r.), „okres wyrażony w tygodniach, miesiącach lub latach rozpoczyna się na początku pierwszej godziny pierwszego dnia okresu i wygasa wraz z upływem ostatniej godziny dnia ostatniego tygodnia, miesiąca lub roku, który jest takim samym dniem tygodnia lub przypada na tę samą datę, co dzień, w którym okres się rozpoczyna. Jeżeli w okresie wyrażonym w miesiącach lub latach dzień, w którym powinien wygasnąć okres, nie wystąpił w tym miesiącu, okres kończy się wraz z upływem ostatniej godziny ostatniego dnia tego miesiąca”. [↑](#footnote-ref-1)
2. niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-2)