

KARTA OCENY FORMALNEJ INICJATYWY – WZÓR

Numer Inicjatywy:			
Nazwa Wnioskodawcy:			
Nazwa partnera (ów):			
Tytuł inicjatywy:			
Kryteria formalne			
1	Czy Wniosek został złożony przez uprawniony podmiot?	tak	nie
2	Czy został opracowany lub zmodyfikowany Indywidualny Plan Rozwoju Organizacji?	tak	nie
3	- Czy działania przewidziane w projekcie są zgodne z zakresem działalności odpłatnej lub gospodarczej PES? - W przypadku braku zarejestrowanej działalności odpłatnej lub gospodarczej: Czy Wnioskodawca deklaruje jej założenie w przyszłości? - W przypadku, gdy planowane we wniosku działania nie pokrywają się z zarejestrowaną działalnością odpłatną lub gospodarczą: Czy Wnioskodawca deklaruje jej poszerzenie / wprowadzenie zmian?	tak	nie
4	Czy Wnioskodawca złożył tylko jeden wniosek?	tak	nie
5	Czy Wniosek jest kompletny?	tak	nie
6	Czy Wnioskodawca zapewnił minimalny wkład własny w wysokości nie mniejszej niż 5% wartości projektu	tak	nie
7	Czy Wnioskodawca składał wniosek w ramach Programu Grantowego w latach 2016-2019 lub w poprzednich edycjach obecnego Programu Grantowego (projekt MOWES Subregion Podhalański)?	tak	nie
<i>Jeśli w poprzednim pytaniu wskazano odpowiedź NIE, zakończ ocenę.</i>			
8	Jeśli tak, to czy zostało złożone i zatwierdzone sprawozdanie z realizacji projektu?	tak	nie
9	Jeśli tak, to czy ubiega się o środki na realizację takiego samego zakresu usług/produktów, co w ramach Programu Grantowego w latach 2016-2019 lub w poprzednich edycjach obecnego Programu Grantowego?	tak	nie
Uwagi do oceny formalnej:			

Imię i nazwisko osoby sprawdzającej:

Dzień: Miesiąc: Rok:

Podpis

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--