

**Sprawozdanie merytoryczne z realizacji inicjatywy  
w obszarze ekonomii społecznej**

I. BENEFICJENT PROJEKTU	
<b>I.1. Nazwa :</b>	
<b>I.2. Forma prawna:</b>	
<b>I.3. Numer w KRS lub innego właściwego rejestru:</b>	
<b>I.4. Adres siedziby:</b> Ulica, nr domu, nr lokalu	
Miejscowość	
Kod pocztowy	
Gmina	
Powiat	
<b>I.5. Dane teleadresowe:</b> Telefon	
Faks	
Adres e-mail	
Strona www	
<b>I.6. Osoba do kontaktu ze strony Wnioskodawcy:</b> Imię i nazwisko	
Telefon	
Adres e-mail	
<b>I.7. Czy Grantobiorca prowadzi obecnie działalność odpłatną lub działalność gospodarczą (lub czy złożony został wniosek o wprowadzenie zmian do statutu w powyższym zakresie)?</b>	Tak Nie  Komentarz:
<b>I.8. Czy wypełniona została</b>	Tak Nie



<b>ankieta ewaluacyjna?</b>	
-----------------------------	--

II. METRYCZKA PROJEKTU	
<b>II.1. Tytuł:</b>	
<b>II.2. Nr umowy:</b>	
<b>II.3. Data rozpoczęcia:</b>	
<b>II.4. Data zakończenia:</b>	

III. SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE			
<b>III. 1. Streszczenie projektu wg następujących punktów (max. 1000 znaków<sup>1</sup>):</b>			
<i>Diagnoza – opis potrzeby;</i>			
<i>Cel inicjatywy</i>			
<i>Co udało się zrobić i jakie są rezultaty? (opis działań)</i>			
<i>Opis grupy docelowej (klientów)</i>			
<i>W jaki sposób zostanie zapewniona trwałość efektów inicjatywy?</i>			
<i>Czy przeprowadzenie inicjatywy umożliwi/przyczyni się do generowanie zysków (ekonomizacja)?</i>			
<b>III. 2. Realizacja celów Inicjatywy – czy udało się zrealizować wszystkie cele projektu, jeśli nie to w jakim stopniu i dlaczego? (max. 1500 znaków)</b>			
<b>III. 3. Opis przeprowadzonych działań</b>			
Lp.	Nazwa działania	Opis działania	
1.			
2.			
3.			
<b>III.4. Uczestnicy inicjatywy – kto i w jaki sposób był włączony w realizację inicjatywy (max. 1500 znaków)</b>			
<b>III. 5. Rezultaty - jakie są efekty realizacji inicjatywy w stosunku do planowanych (proszę uzasadnić, jeśli występują różnice)</b>			
Lp.	Rezultat	Wskaźnik rezultatu - plan	Wskaźnik rezultatu - realizacja
<b>III. 6. Partnerzy inicjatywy (Jakie podmioty zostały włączone w realizację inicjatywy? Proszę opisać ich rolę)</b>			

<sup>1</sup> Znaki każdorazowo liczone ze spacjami



**III. 7. Czy w trakcie realizacji inicjatywy wystąpiły bariery? Jeśli tak, w jaki sposób zostały pokonane (max. 1000 znaków)**

**III. 8. Trwałość Inicjatywy – w jaki sposób zapewniono trwałość efektów projektu i jakie są plany ich wykorzystania i kontynuacji działań (max. 1000 znaków)**

**III. 9 Proszę opisać, na ile realizacja inicjatywy przyczyniła się do ekonomizacji działań organizacji (czy pozwoliła na wprowadzenie nowego produktu, poszerzenie asortymentu lub poszerzenie grona klientów)?**

**IV. SPRAWOZDANIE FINANSOWE**

**IV. 1. Rozliczenie dotacji**

	<b>Budżet</b>	<b>Realizacja</b>
Wysokość dofinansowania (grant)		
Wkład własny		
Całkowity budżet / koszt projektu		
Niewykorzystana kwota dofinansowania	X	

**IV. 2. Rozliczenie wydatków (plik Excel)**

**IV. 3. Zestawienie dokumentów finansowych (plik Excel)**

Miejscowość .....

Data .....

**Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Grantobiorcy**