

GRANTY DLA PES W PROJEKCIE MOWES

Wskazówki dot. składania wniosków o dofinansowanie inicjatywy

- Wnioski o dofinansowanie Inicjatywy Wnioskodawca składa osobiście, za pośrednictwem poczty lub przesyłki kurierskiej w siedzibie Grantodawcy (adres: ul. Grunwaldzka 5, 32-500 Chrzanów) lub osobiście w Punktach Coworkingu Społecznego – DECYDUJA DATA WPŁYWU.
- Wniosek o dofinansowanie Inicjatywy powinien być podpisany zgodnie z zasadą reprezentacji obowiązującą u Wnioskodawcy (komplet podpisów) lub przez pełnomocnika.
- Jeden podmiot może złożyć jeden Wniosek o dofinansowanie Inicjatywy w odpowiedzi na dane ogłoszenie o Konkursie.
- Podmiot w trakcie realizacji Projektu MOWES może otrzymać wsparcie finansowe w formie Grantu tylko jeden raz.
- Wniosek powinien być złożony na aktualnym wzorze umieszczonym na stronie internetowej <http://www.es.malopolska.pl/> - w zakładce o naborze.
- Wniosek musi być złożony w DWÓCH EGZEMPLARZACH w formie papierowej oraz NA PŁYDIE CD w wersji Word, Excel i PDF na formularzu wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do Regulaminu (wniosek w wersji word + budżet w wersji excel).
- Kompletny wniosek wraz wymaganymi załącznikami najlepiej złożyć w opisanej kopercie.
- Wszystkie obowiązkowe pola muszą być wypełnione.
- Budżet w części finansowej nie może przekraczać kwoty grantu określonej w Regulaminie (max. 10 000,00 zł).
- Wkład własny musi być wniesiony zgodnie z Regulaminem (min. 500,00 zł przy dofinansowaniu wynoszącym 10 000,00 zł).
- Zakładany czas realizacji Inicjatywy nie może przekroczyć maksymalnej długości określonej w Regulaminie (od 1 do 6 miesięcy przy uwzględnieniu §14 ust.2,3 i 4 Regulaminu).